

acreditia

Servicios Auxiliares

Acreditia es una empresa líder en su sector que ofrece servicios a Entidades Financieras dirigida por un equipo de personas con amplia experiencia en el sector.

Se encuentra ubicada en el distrito de Chamartín en Madrid muy bien comunicada en autobús y/o metro.

Descripción de la oferta:

Buscamos incorporar una persona para Administración, Soporte, Parametrización y Mantenimiento de Aplicaciones y Sistemas que llevará a cabo las siguientes funciones dentro del departamento de IT:

- 1.- Soporte de primer nivel a usuarios.
- 2.- Escalado de incidencias.
- 3.- Administración de sistemas.
- 4.- Parametrización de nuevos proyectos, así como de funcionalidades existentes en el SI.
- 5.- Monitorización del SI.
- 6.- Ejecución y monitorización de procesos de entrada/salida al SI.

Experiencia mínima:

No necesaria

Requisitos técnicos:

Conocimientos de MS Excel y lenguaje de consulta (SQL)

Persona proactiva y dinámica

Interesados enviar CV a: **daniel.canas@acreditia.es**