

Competencias y resultados de aprendizaje de Doble Grado en Ingeniería Informática + ADE

Competencias

- G01. Que los estudiantes sean capaces de comprender, interpretar, sintetizar y evaluar de forma crítica información proveniente de fuentes diversas en el ámbito de la administración y dirección de empresas.
- G02. Que los estudiantes sean capaces de planificar eficientemente los trabajos en el ámbito de la administración y dirección de empresas, priorizando las tareas a desempeñar y evaluando los recursos y el tiempo necesario para llevarlas a cabo.
- G03. Que los estudiantes sean capaces de comunicar conocimientos y conclusiones del ámbito de la administración y dirección de empresas, tanto de forma oral como escrita, a públicos especializados y no especializados, expresándose de manera fluida y sin ambigüedades.
- G06. Que los estudiantes sean capaces de trabajar en equipos multidisciplinares, aplicando los conocimientos adquiridos en el ámbito de la administración y dirección de empresas, fomentando el espíritu de equipo y la coordinación en las tareas de los diversos miembros.
- G07. Que los estudiantes sean capaces de trabajar en entornos diversos, comprendiendo y adaptándose a situaciones nuevas en el ámbito de la administración y dirección de empresas.
- G09. Que los estudiantes sean capaces de trabajar en el ámbito de la administración y dirección de empresas aplicando criterios de calidad y sostenibilidad.
- G10. Que los estudiantes adquieran un compromiso ético en su trabajo en el ámbito de la administración y dirección de empresas
- EM09. Que los estudiantes conozcan y sean capaces de diseñar, analizar y mejorar procesos y servicios de TI para el alineamiento entre objetivos y estrategias de negocio y de tecnologías de la información.
- EM10. Que los estudiantes sean capaces de tomar decisiones de gobierno y gestión de tecnologías de la información en la empresa.
- EM11. Que los estudiantes sean capaces de dirigir y gestionar la operación de infraestructuras de tecnologías de la información, en contextos empresariales o institucionales, para mejorar sus procesos de negocio.
- EM12. Que los estudiantes adquieran la capacidad para comprender el mercado, los clientes, y los usuarios de sistemas y servicios de TI, sus hábitos, sus características, y sus necesidades de productos o servicios tecnológicos.

Resultados de aprendizaje

- Capacidad para aplicar los conocimientos, habilidades y destrezas adquiridos durante el proceso formativo en el desarrollo de una actividad de naturaleza similar a la que tendrá que realizar en su vida profesional en el ámbito de una empresa, departamento, entidad u organismo relacionados con las tecnologías de información.
- Aplicación de competencias lingüísticas comunicativas (comprensión, expresión, etc.) habladas y escritas en entornos académicos/profesionales nacionales/internacional
- Aplicación de técnicas adecuadas para la realización de un informe o memoria sobre un trabajo realizado en un entorno socio-lingüístico nacional/internacional.
- Adaptación a nuevos entornos académicos/profesionales nacionales/internacionales.
- Capacidad para formar parte de un equipo de trabajo en los diferentes cargos que se le asignen.